

# ПРАВИЛА

## предоставления КБ «Кубань Кредит» ООО услуг интернет-эквайринга

### 1. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

**Авторизация** – разрешение, предоставляемое банком-эмитентом или ПС от имени банка-эмитента на проведение Операций с использованием карт и порождающее обязательство банка-эмитента по оплате совершенной сделки.

**Анкета** – документ по установленной Банком форме, содержащий данные по каждому интернет-магазину Предприятия, для регистрации в ПЦ.

**Аутентификация** – процедура проверки подлинности данных Держателя карты банком-эмитентом при проведении Операции оплаты через Интернет.

**Банк** – коммерческий банк «Кубань Кредит» общество с ограниченной ответственностью (ОГРН 1022300003703, ИНН 2312016641, Генеральная лицензия № 2518 от 03.07.2012г.).

**Банковская карта (карта)** – платежная карта, предоставляемая (выпускаемая) Держателю кредитной организацией, используемая им для осуществления операций по переводу денежных средств, а также по передаче Банку иных распоряжений с использованием устройств самообслуживания.

**Банк-эмитент** – кредитная организация, являющаяся участником ПС, и осуществляющая эмиссию карт.

**Бенефициарный владелец** – физическое лицо, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц, в том числе через юридическое лицо, нескольких юридических лиц либо группу связанных юридических лиц) владеет (имеет преобладающее участие более 25 процентов в капитале) Предприятием - юридическим лицом либо прямо или косвенно контролирует действия Предприятия, в том числе имеет возможность определять решения, принимаемые Предприятием.

**Витрина интернет-магазина** – Сайт интернет-магазина и/или программное обеспечение, предназначенное для работы на смартфонах, планшетах или других мобильных устройствах, приложение, посредством которых Предприятие осуществляет продажу Товаров.

**Выгодоприобретатель** – лицо, не являющееся непосредственно участником операции, к выгоде которого действует клиент Банка, в том числе на основании агентского договора, договоров поручения, комиссии и доверительного управления, при проведении операций с денежными средствами и иным имуществом.

**Держатель карты (Держатель)** – физическое лицо (пользователь карты), на имя которого и на условиях, оговоренных во взаимных обязательствах с Банком, выпущена банковская карта.

**Договор интернет-эквайринга (Договор)** – договор об оказании Услуг, заключенный между Банком и Предприятием, состоящий из настоящих Правил и Заявления о присоединении. Документы, ссылки на которые даются в настоящих Правилах, являются неотъемлемой частью Договора.

**ЕГРИП** – Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей.

**ЕГРЮЛ** – Единый государственный реестр юридических лиц.

**Заявление о присоединении (Оферта)** – заявление о присоединении к настоящим Правилам, содержащее предложение Предприятия Банку заключить Договор на указанных в Заявлении о присоединении условиях, оформленное на бумажном носителе по установленной Банком форме, содержащее данные о Предприятии и существенные условия, необходимые Банку для заключения Договора. Заявление о присоединении должно быть подписано собственноручной подписью уполномоченного представителя Предприятия.

**Интернет-магазин** – программно-аппаратный комплекс Предприятия, с помощью которого Предприятие осуществляет продажу Товаров дистанционным способом. Одним из способов приобретения Товара, реализуемых данным способом, является Операция оплаты.

**Операционный день** – период времени, равный одним календарным суткам по московскому времени, в течение которого производились Операции с использованием карт в порядке, установленном настоящими Правилами.

**Операция возврата** – операция, инициируемая Предприятием после закрытия Операционного дня интернет-магазина, с целью возврата на счет Держателя карты денежных средств, списанных с его банковского счета на основании ранее совершенной Операции оплаты.

**Операция оплаты** – операция по оплате Товаров, совершаемая с использованием банковских карт Держателями в интернет-магазине Предприятия.

**Операция отмены** – операция, выполняемая Предприятием с целью отмены Операции оплаты. Операция отмены выполняется до закрытия Операционного дня, в котором была проведена Операция оплаты.

**Операции с использованием карт** – Операции оплаты/отмены/возврата, совершаемые с использованием карт/Реквизитов карт ПС Visa Incorporated/ Mastercard Worldwide/ «Мир».

**Платежная система (ПС)** – совокупность организаций, взаимодействующих по правилам платежной системы в целях осуществления перевода денежных средств, включающая оператора платежной системы, операторов услуг платежной инфраструктуры и участников платежной системы, из которых как минимум три организации являются операторами по переводу денежных средств.

**Платежная страница** – специализированная защищенная страница, предназначенная для совершения Держателями карт Операций оплаты, доступ к которой обеспечивается посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Платежная форма** – HTML-страница, которая используется Держателем для ввода Реквизитов карты.

**Правила ПС** – свод документов, регулирующих деятельность участников ПС.

**Предприятие** – юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель, заключившее(-ий) с Банком Договор.

**Процессинговый центр (ПЦ)** – юридическое лицо, предоставляющее Банку на основании двустороннего договора услуги по процессированию операций по картам и устройствам Банка, а также по сбору, обработке и рассылке участникам расчетов информации по операциям.

**Рабочий день** – любой день недели с понедельника по пятницу (а также те дни, на которые переносятся рабочие дни в соответствии с законодательством Российской Федерации), в который Банк вправе проводить операции. Рабочими днями не являются выходные, нерабочие и нерабочие праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации, или определенные в установленном им порядке при совпадении выходного и нерабочего праздничного дней, или установленные нормативными актами Правительства Российской Федерации, а также дни, когда Банк не работает на основании акта уполномоченного органа Банка.

**Реквизиты карты** – сведения о банковской карте, необходимые для проведения Операций с использованием карт в сети Интернет.

**Сайт** – официальный сайт Банка в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <https://kk.bank>.

**Сайт интернет-магазина** – часть интернет-магазина, доступ к которой обеспечивается посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет по доменному имени и (или) по сетевому адресу, позволяющим идентифицировать Сайт интернет-магазина в сети Интернет.

**Сторона(ы)** – любая из сторон Договора (Банк или Предприятие), вместе или отдельно именуемые соответственно «Сторона», «Стороны».

**Сумма возмещения** – денежные средства, подлежащие перечислению Предприятию за реализованные интернет-магазином Товары, оплата которых была совершена путем проведения Операции с использованием карты.

**Товар** – товары, услуги, работы, результаты интеллектуальной деятельности, реализуемые Предприятием через интернет-магазин.

**Услуги** – услуги интернет-эквайринга, которые Банк оказывает Предприятию на основании Договора, а именно: обеспечение возможности совершения Операций с использованием карт в интернет-магазине Предприятия и осуществление расчетов с Предприятием по данным операциям в порядке и на условиях, установленных настоящими Правилами.

**Электронный журнал (сводный отчет)** – реестр по Операциям с использованием карт в электронной форме, являющийся основанием для проведения расчетов по Операциям с использованием карт. Электронный журнал, сформированный за каждый Операционный день интернет-магазина, поступает в ПЦ ежедневно, не позднее 0-30 по московскому времени следующего Операционного дня.

**3-D Secure/ SecureCode/ MIR Accept** – технология Аутентификации Держателя карты при совершении Операций оплаты посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – **сеть Интернет**), реализуемая в соответствии с Правилами ПС Visa Incorporated, MasterCard Worldwide и «Мир».

**PCI DSS** – стандарт безопасности данных индустрии карт, разработанный советом по стандартам безопасности индустрии платежных карт (Payment Card Industry Security Standards Council, PCI SSC), учрежденным международными платежными системами Visa Incorporated,

## 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящие «Правила предоставления КБ «Кубань Кредит» ООО услуг интернет-эквайринга» (по тексту – **Правила**) являются неотъемлемой частью Договора, разработаны Банком на основании законодательства Российской Федерации, нормативных актов Банка России и определяют основные условия и порядок оказания Банком Услуг, включая права, обязанности и ответственность Банка и Предприятия при исполнении Договора.

2.2. Договор интернет-эквайринга заключается путем присоединения Предприятия к настоящим Правилам в целом в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – **ГК РФ**). Заключение Договора оформляется путем акцепта (принятия и подписания) Банком изложенного/изложенных в Заявлении о присоединении предложения/предложений Предприятия (Оферта) в порядке, предусмотренном статьями 432, 435, 438 ГК РФ.

2.3. Одновременно с Заявлением о присоединении Предприятие предоставляет Банку документы и сведения, требуемые для надлежащей идентификации Предприятия, его представителей, выгодоприобретателей и бенефициарных владельцев, согласно перечню, определяемому Банком в одностороннем порядке в соответствии с действующим законодательством, нормативными актами Банка России и банковскими правилами. Банк вправе осуществлять проверку достоверности и актуальности информации, предоставляемой Предприятием в Банк.

2.4. Банк предоставляет всем Предприятиям Услуги в отношении карт PC Visa Incorporated, MasterCard Worldwide, «Мир».

2.5. Валютой проведения Операций с использованием банковских карт и осуществления расчетов по этим операциям являются рубли Российской Федерации.

2.6. В соответствии с частью 1 статьи 450 ГК РФ Стороны договорились, что Банк имеет право в одностороннем порядке вносить изменения и/или дополнения в настоящие Правила, включая любое из приложений к ним, в том числе принимать их в новой редакции, а также в одностороннем порядке определять формы заявлений и иных документов, используемых Сторонами в рамках исполнения Договора. Новая редакция настоящих Правил (изменения и/или дополнения в настоящие Правила) становится обязательной для Сторон в дату введения ее в действие. Банк обязан не менее чем за 5 (пять) календарных дней, до даты введения в действие изменений, опубликовать новую редакцию настоящих Правил либо изменения и/или дополнения, внесенные в настоящие Правила, на Сайте.

В случае несогласия с новой редакцией настоящих Правил и/или внесенными изменениями и/или дополнениями в настоящие Правила, Предприятие вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора. Настоящие Правила считаются измененными по соглашению Сторон по истечении 5 (пяти) календарных дней после осуществления Банком предусмотренного настоящим пунктом информирования, в случае неполучения Банком в течение этого срока письменного заявления/уведомления Предприятия о расторжении Договора.

2.7. Изменение финансовых условий Договора, указанных в Заявлении о присоединении, производится путем подписания Банком заявления Предприятия об изменении тарифов предоставления Банком услуг интернет-эквайринга (по установленной Банком форме) (далее – **Заявление об изменении тарифов**).

2.8. Предприятие признает, что для целей Договора, в том числе при рассмотрении споров, надлежащими доказательствами являются документы и иная информация, полученная Банком в виде копий от участников PC и непосредственно от PC Visa Incorporated, MasterCard Worldwide, «Мир» с использованием факсимильной связи, электронной почты и иных средств. Достаточным подтверждением мошеннического характера проведенных операций, а также дублированных операций, является информация, поступившая от банков-эмитентов в Банк, или уведомления от PC «Мир», PC Visa Incorporated, MasterCard Worldwide и их представительств в Российской Федерации, полученные с использованием факсимильной связи, электронной почты и т.п.

2.9. Условия предоставления Услуг, не отраженные в настоящих Правилах, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России, Правилами PC, а также отдельными договорами и соглашениями, заключенными между банком-эмитентом и Держателем карты.

## 3. ОБЯЗАННОСТИ БАНКА

3.1. Выполнить регистрацию Предприятия и/или его интернет-магазина в ПЦ и PC в соответствии с Правилами PC на основании сведений и документов, представленных Предприятием.

В случае если вид деятельности Предприятия подразумевает платную регистрацию, в соответствии с Правилами ПС Банк обязуется уведомить об этом Предприятие перед осуществлением регистрации.

3.2. Обеспечить возможность проведения Операций с использованием карт в режиме 24 часа в сутки 7 дней в неделю за исключением перерывов, связанных с технологическим обслуживанием ПЦ, регламентированного внутренними порядками ПЦ, устранением аварийных ситуаций, а также перерывов, возникших не по вине Банка, и случаев, предусмотренных пунктами 4.17, 5.7, 5.17 настоящих Правил.

3.3. Обеспечить безопасность обработки конфиденциальных данных Держателя (Реквизиты карты, регистрационные данные и т.д.) в ПЦ с учетом требований PCI DSS.

3.4. Перечислять Предприятию Сумму возмещения за реализованные Товары, оплата которых была совершена с использованием Реквизитов карт, в порядке, определяемом настоящими Правилами, с учетом условий, указанных в Заявлении о присоединении.

3.5. По требованию Предприятия предоставлять документы, подтверждающие обоснованность действий Банка, в случае удержания денежных средств из Суммы возмещения.

3.6. В рамках деятельности, которую осуществляет Банк по Договору, участвовать в разрешении споров и конфликтных ситуаций между Предприятием и Держателями карт, связанных с совершением Операций с использованием карт.

#### 4. ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

4.1. Самостоятельно и за свой счет обеспечить наличие каналов связи и программного обеспечения, необходимых для осуществления информационного взаимодействия между интернет-магазином Предприятия, Банком и Процессинговым центром.

4.2. Предоставить в Банк документы и сведения, указанные в Приложении № 1 к настоящим Правилам, и сведения, необходимые для регистрации Предприятия и его интернет-магазинов в информационных системах Банка и ПС.

4.3. Обеспечить по требованию Банка доступ на территорию Предприятия сотрудников Банка для проведения проверки информации, указанной в Заявлении о присоединении.

4.4. Неукоснительно соблюдать положения Договора, «Инструкции Банка о порядке проведения Операций с использованием карт в сети Интернет» (Приложение № 2 к настоящим Правилам) (далее – **Инструкции Банка**) и «Требования к интернет-магазину Предприятия» (Приложение № 3 к настоящим Правилам). Самостоятельно, не реже одного раза в 5 (пять) календарных дней, обращаться на Сайт с целью ознакомления с изменениями/дополнениями, внесенными в настоящие Правила. Несвоевременное ознакомление Предприятия с изменениями, внесенными в настоящие Правила, не является основанием для их неприменения Банком.

4.5. Принимать в оплату Товаров все карты ПС Visa Incorporated, MasterCard Worldwide, «Мир». Цены на Товары, реализуемые по картам, не должны превышать цены этих Товаров за наличный расчет.

4.6. Производить выдачу наличных денежных средств по Операциям с использованием карт, а также не осуществлять деятельность, запрещенную требованиями Банка или законодательством Российской Федерации и/или нормативно-правовыми актами Банка России.

4.7. Не запрашивать и не хранить Реквизиты карт.

4.8. Хранить документы, подтверждающие доставку Товара или оказания услуг, выполнения работ (в случаях, когда в качестве Товара выступают работы/услуги) Держателю, не менее 3 (трех) лет со дня совершения Операции с использованием карт.

4.9. Предоставлять по запросу Банка информацию о проведенных через интернет-магазин Предприятия Операциях с использованием карт в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента поступления Предприятию запроса Банка.

4.10. По запросу Банка предоставить Банку право доступа к Витринам интернет-магазинов Предприятия, в том числе к страницам, требующим специальной регистрации.

4.11. Разместить в Витринах интернет-магазинов (на видных местах) согласованные с Банком информационные материалы, информирующие о том, что оплата реализуемых через интернет-магазин Товаров может осуществляться с использованием Реквизитов карт.

4.12. По первому требованию Банка удалить из Витрин интернет-магазинов Предприятия информацию, противоречащую требованиям Договора, Правилам ПС, законодательству Российской Федерации.

4.13. Незамедлительно, но не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения уведомления от Банка, внести изменения в перечень банковских карт, с использованием которых осуществляется

оплата Товаров через интернет-магазин Предприятия.

4.14. В письменном виде информировать Банк о планируемом изменении сведений, указанных в Заявлении о присоединении, в том числе о наименовании, организационно-правовой форме, месте нахождения и/или реквизитах Предприятия (включая адреса электронной почты, номера телефонов и факсов), изменении перечня и категории Товаров, реализуемых интернет-магазином Предприятия, не менее чем за 14 (четырнадцать) рабочих дней до дня вступления изменений в силу. Предприятие обязуется предоставить Банку надлежащим образом заверенные копии документов об изменении наименования, местонахождения, организационно-правовой формы и других изменениях не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты внесения изменений или даты получения Предприятием документов с внесенными изменениями после их государственной регистрации в случаях, когда изменения подлежат государственной регистрации. Уведомление Банка об изменении банковских реквизитов Предприятия, на которые Банк обязан перечислять денежные средства по Договору, при необходимости их изменений, осуществляется Предприятием по форме, указанной в Приложении № 4 к настоящим Правилам (далее – **Уведомление**).

4.15. Возместить издержки Банка, понесенные в связи с исполнением Договора, в соответствии с пунктами 5.11 – 5.13 настоящих Правил в размере сумм денежных средств, удержанных с Банка платежными системами для возврата Держателям карт денежных средств, в случаях опротестования Операции оплаты/возврата Товара по недействительным в соответствии с настоящими Правилами операциям при условии, что Банк ранее перечислил Предприятию Суммы возмещения по указанным операциям, сумм штрафов, стоимость платной регистрации Предприятия в ПС, неустоек, взысканных с Банка платежными системами и/или государственными органами по причине связанной с неисполнением (ненадлежащим исполнением) Предприятием обязательств по Договору, а также сумм штрафов и неустоек, подлежащих взысканию с Предприятия в соответствии с настоящими Правилами.

4.16. В порядке, сроки и на условиях, установленных Договором, в полном объеме оплачивать Услуги Банка по Договору. Подписанием Заявления о присоединении Предприятие предоставляет Банку согласие (заранее данный акцепт) на списание без дополнительного распоряжения со всех расчетных счетов Предприятия, открытых в Банке, денежных средств на основании платежных требований (банковских ордеров) Банка в суммах, причитающихся Банку в соответствии с условиями Договора (комиссии, пени, штрафы, компенсации, иное), ошибочно зачисленных на счет Предприятия, а также сумм, указанных в пункте 5.11 настоящих Правил. При недостаточности денежных средств на банковском счете Предприятия на момент выставления Банком соответствующего требования, такое требование исполняется Банком частично (в сумме имеющихся денежных средств на счете) и в дальнейшем подлежит исполнению по мере поступления денежных средств на счет Предприятия.

4.17. Прекратить прием карт в качестве средства оплаты Товара с даты прекращения действия Договора, удалить из Витрин интернет-магазина информационные материалы, извещающие о приеме карт в качестве средства оплаты Товара.

4.18. Предпринимать меры по выявлению и предотвращению мошеннических операций, незамедлительно информировать Банк обо всех Операциях с использованием карт, вызывающих сомнение в их правомерности и целесообразности.

4.19. В случае выставления Банком платежного требования к расчетному счету Предприятия, открытому в другом банке, акцептовывать данное платежное требование, выставленное согласно пункта 5.13 настоящих Правил, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты его выставления.

4.20. Согласовывать с Банком изменение доменного имени Сайта интернет-магазина в срок не позднее чем за 10 (десять) дней до вступления в силу таких изменений.

4.21. По требованию Банка, в указанные в запросе Банка сроки, предоставлять документы и сведения для выполнения Банком возложенных законодательством функций.

4.22. Самостоятельно контролировать и знакомиться с внесенными изменениями/дополнениями в настоящие Правила в порядке, установленном пунктом 2.6 настоящих Правил.

4.23. Предоставлять Банку документы, подтверждающие его соответствие требованиям ПС по безопасности карточных данных PCI DSS (при необходимости).

## **5. ПРАВА БАНКА**

5.1. Требовать от Предприятия полного соблюдения условий Договора.

5.2. Проводить проверку данных, предоставленных Предприятием.

5.3. Предоставлять ПС известную Банку информацию о Предприятии (адрес местонахождения и фактический адрес, номер телефона/факса, адрес электронной почты/сайта, информацию о

руководителе Предприятия, банковские реквизиты) в целях использования данной информации в программах и сервисах ПС.

5.4. Осуществлять мониторинг операций, совершаемых в интернет-магазинах Предприятия, с целью выявления подозрительных операций.

5.5. Отказывать в проведении Авторизации по операциям в интернет-магазине с использованием банковских карт без объяснения причин.

5.6. Потребовать от Предприятия предоставления подтверждающих документов по Операциям с использованием карт в целях исполнения своих обязательств в рамках Договора.

5.7. До выяснения обстоятельств, приостановить возможность проведения Операций с использованием карт с целью оказания Услуг в случае, если в распоряжении Банка имеется информация о проведении на Предприятии недействительных операций в соответствии с разделом 8 настоящих Правил, при этом Банк направляет Предприятию соответствующее письменное уведомление.

5.8. Не производить перечисление Предприятию Суммы возмещения по Операциям с использованием карт, являющимся недействительными в соответствии с разделом 8 настоящих Правил.

5.9. В одностороннем порядке вносить изменения в настоящие Правила в порядке и сроки, установленные в пункте 2.6 настоящих Правил.

5.10. Без предварительного уведомления Предприятия осуществлять контроль выполнения Предприятием Договора любыми доступными способами, не нарушающими требования законодательства, в том числе путем проведения мониторинга Витрин интернет-магазина, а также посредством проведения покупки Товаров через интернет-магазины уполномоченными Банком лицами, с осуществлением оплаты путем совершения Операций оплаты.

5.11. Удерживать (в том числе путем зачета встречных требований) из Сумм возмещения, причитающихся Предприятию, денежные средства в размере:

- суммы комиссии Банка;
- сумм по Операциям возврата;
- сумм, удержанных с Банка платежными системами для возврата Держателям карт, в случае оспаривания операции банком-эмитентом;
- сумм по Операциям оплаты, признанным недействительными в соответствии с условиями раздела 8 настоящих Правил (при условии, что Банк ранее перечислил Предприятию Суммы возмещения по указанным операциям);
- сумм штрафов и иных взысканий с Банка платежными системами и/или государственными органами по причине, связанной с неисполнением (ненадлежащим исполнением) Предприятием обязательств по Договору;
- сумм, ошибочно перечисленных Банком на счет Предприятия;
- стоимости платной регистрации Предприятия в ПС.

5.12. В случае невозможности удержания денежных средств из Сумм возмещения Предприятию, списывать на основании заранее данного акцепта Предприятия денежные средства с расчетного счета Предприятия, открытого в Банке (пункт 4.16 настоящих Правил).

5.13. В случае невозможности удержания денежных средств из Сумм возмещения Предприятию и/или списания денежных средств с расчетного счета Предприятия, открытого в Банке, выставлять Предприятию счет на оплату и требовать его погашение в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения счета Предприятием.

5.14. Без согласования с Предприятием привлекать третьих лиц для оказания Услуг по Договору, в том числе для обеспечения проведения Операций с использованием карт, подключения интернет-магазинов к ПС.

5.15. В одностороннем порядке устанавливать и изменять лимиты на совершение Операций с использованием карт, ограничивающие суммы и/или количество Операций с использованием карт в единицу времени или иные ограничения на проведение операций, проводимые в рамках Договора.

5.16. Запрашивать у Предприятия документы, подтверждающие правомерность осуществляемой деятельности.

5.17. Прекратить проведение Операций с использованием карт в случае нарушения требований Банка, а также невыполнения Предприятием пункта 4.15 настоящих Правил.

5.18. Определять виды, размер комиссий и порядок их взимания с последующей фиксацией в Заявлении о присоединении/ Заявлении об изменении тарифов.

5.19. Запрашивать у Предприятия документы, подтверждающие его соответствие требованиям

ПС по безопасности карточных данных PCI DSS при необходимости.

5.20. Взимать оплату с Держателя согласно «Публичной оферте КБ «Кубань Кредит» ООО по переводу денежных средств с использованием банковских карт посредством Сайта интернет-магазина», утверждаемой Банком и размещенной на официальном сайте Банка в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <https://kk.bank>. в размере, установленном тарифами Банка.

## 6. ПРАВА ПРЕДПРИЯТИЯ

6.1. Требовать от Банка оказания Услуг в соответствии с условиями, изложенными в настоящих Правилах.

6.2. Ссылаться на возможность приема банковских карт в качестве средства оплаты Товара в собственных рекламных материалах при условии, что ссылка используется только в качестве уведомления о возможном способе оплаты Товара.

6.3. Требовать от Банка участия в урегулировании конфликтных ситуаций с Держателями карт и банками-эмитентами, возникших при проведении Операций с использованием карт, при условии, что возникшая конфликтная ситуация связана с денежными средствами, списанными со счета банковской карты в рамках оказания Банком Услуг.

6.4. Обращаться в Банк для обработки Операций с использованием карт/ отмены Операций с использованием карт в ручном режиме в случае возникновения проблемных ситуаций или трудностей в самостоятельном их проведении. При обращении в Банк использовать формы, установленные Банком в Приложениях №№ 5 – 6 к настоящим Правилам.

6.5. Расторгнуть Договор в порядке, установленном в разделе 12 настоящих Правил.

6.6. Запрашивать у Банка подтверждение осуществления платной регистрации в ПС и ее стоимости.

## 7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАСЧЕТОВ

7.1. Операционный день интернет-магазина закрывается ежедневно в 24-00 по московскому времени, путем фиксации в Электронном журнале суммы Операций оплаты/возврата/отмены, совершенных в течение Операционного дня интернет-магазина.

7.2. Сумма возмещения, подлежащая перечислению Предприятию, определяется Банком ежедневно по состоянию на 24 часа 00 минут по московскому времени как общая сумма Операций оплаты, содержащаяся в Электронном журнале при закрытии Операционного дня интернет-магазина, за вычетом сумм, указанных в пункте 5.11 настоящих Правил.

7.3. Банк производит расчеты с Предприятием по Операциям с использованием карт путем перечисления на расчетный счет Предприятия, указанный в Заявлении о присоединении/ Уведомлении, Суммы возмещения за вычетом комиссии Банка и иных сумм, предусмотренных настоящими Правилами, в срок, установленный в Заявлении о присоединении.

7.4. Если Сумма возмещения подлежит перечислению на расчетный счет Предприятия, открытый в Банке, тогда датой исполнения Банком своих обязательств по перечислению Суммы возмещения считается дата зачисления средств на счет Предприятия, открытый в Банке. Если Сумма возмещения подлежит перечислению на расчетный счет Предприятия, открытый в стороннем банке, тогда датой исполнения Банком своих обязательств по перечислению Суммы возмещения считается дата списания денежных средств с корреспондентского счета Банка.

7.5. Банк имеет право увеличить срок выплаты Суммы возмещения по Операциям оплаты, которые стали предметом разногласий (споров, подозрений в неправомерном совершении, мошенничестве) в соответствии с Правилами ПС (далее – **Спорные операции оплаты**), до урегулирования указанных разногласий в соответствии с Правилами ПС, но не более чем на 185 календарных дней. По результатам урегулирования разногласий, в случае принятия решения в пользу Предприятия, но не позднее указанного максимального срока, Банк перечисляет Предприятию Сумму возмещения по Спорным операциям оплаты. Задержка по сроку возмещения Предприятию денежных средств, связанная с проведением расследования по Операциям с использованием карт, не накладывает на Банк обязательства по уплате процентов, неустоек за дни просрочки. В случае если указанные операции по вине Предприятия признаются недействительными в соответствии с условиями раздела 8 настоящих Правил, Банк имеет право не перечислять Предприятию Сумму возмещения по недействительным операциям.

7.6. Возврат денежных средств Держателям по Операциям возврата, а также по недействительным операциям в соответствии с разделом 8 настоящих Правил, осуществляется за счёт средств Предприятия. Денежные средства по таким операциям, удерживаются из Сумм

возмещения, перечисляемых Предприятию в срок, установленный в Заявлении о присоединении.

7.7. При возврате Товара Держателем Предприятию и оформлении Операции возврата, при условии, что Банк ранее уже перечислил Предприятию Сумму возмещения по Операции оплаты возвращенного Товара, возврат Банком комиссии, удержанной с Предприятия, не осуществляется.

## **8. НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНЫЕ ОПЕРАЦИИ**

8.1. Операция с использованием карты признается недействительной в следующих случаях:

8.1.1. Операция с использованием карты была совершена с нарушением требований законодательства и/или настоящих Правил (в том числе Инструкции Банка);

8.1.2. лицо, совершившее Операцию с использованием карты, не является ее законным Держателем;

8.1.3. от банка-эмитента получена информация о мошенническом характере операции(-й);

8.1.4. по требованию Банка не предоставлены в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения запроса, или предоставлены не в полном объеме документы, подтверждающие реализацию Товара и его оплату путем совершения Операции оплаты;

8.1.5. Товары, оплаченные с использованием карты, были возвращены Предприятию или не доставлены (услуги отменены или не оказаны), но возврат денежных средств Держателю произведен не был (за исключением случаев, когда Товары не были приняты или когда возврат Товара/отказ от услуг не предусмотрен законодательством или правилами работы Предприятия и Держатель карты был об этом проинформирован до совершения сделки);

8.1.6. Операция с использованием карты представляет собой оплату Товаров, ранее уже оплаченных Держателем карты (о чем имеется документальное подтверждение).

## **9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами.

9.2. Банк не несет ответственности за задержку в проведении расчетов по Договору в случае, если задержка была вызвана несвоевременным извещением Банка об изменении реквизитов Предприятия, указанных в Договоре, или произошла вследствие обстоятельств непреодолимой силы, в том числе в результате сбоев в работе технических средств, программного обеспечения или каналов связи, произошедших не по вине Банка.

9.3. Банк не несет ответственности по спорам и разногласиям, возникающим между Предприятием и Держателями карт, в случае, если такие споры и разногласия не относятся к предмету Договора.

9.4. Банк не несет ответственности за неисполнение условий Договора/настоящих Правил, обусловленное действиями или бездействиями третьих лиц, в том числе участниками ПС.

9.5. Банк несет ответственность за сохранение конфиденциальности информации по Операциям с использованием карт. Сведения по указанным операциям могут быть предоставлены третьим лицам не иначе как в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.6. Банк не несет ответственности за возможные убытки и иные неблагоприятные последствия для Предприятия, связанные с приостановлением/прекращением проведения Операций с использованием карт в случаях, предусмотренных разделом 5 настоящих Правил, или возникшие в результате нарушения Предприятием условий раздела 4 настоящих Правил.

9.7. Предприятие несет ответственность за достоверность информации, предоставленной Банку в Заявлении о присоединении, а также иных документах, в том числе относительно перечня и категории Товаров, реализуемых через интернет-магазин. В случае выявления нарушений Банк имеет право потребовать от Предприятия:

- ✓ устранить данные нарушения;
- ✓ возместить Банку все штрафы и иные расходы, возникшие у Банка в связи с нарушениями Предприятием своих обязательств по Договору;
- ✓ расторгнуть Договор.

## **10. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА**

10.1. Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Сторона не могла ни



предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К таким обстоятельствам чрезвычайного характера относятся стихийные бедствия, аварии, пожары, массовые беспорядки, забастовки, революции, военные действия, вступление в силу законодательных актов, правительственных постановлений и распоряжений государственных органов, прямо или косвенно запрещающих/ограничивающих указанные в Договоре виды деятельности, а также любые другие обстоятельства вне разумного контроля Сторон.

10.2. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 10.1 настоящих Правил, Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения ее обязательств по Договору, должна в течение суток известить о них в письменной форме другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также, по возможности, оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по Договору и предполагаемый срок исполнения обязательств. При невозможности исполнения обязательств в срок свыше 3 (трех) месяцев, каждая из Сторон имеет право расторгнуть Договор.

## 11. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

11.1. Стороны договорились, что все споры, возникающие в процессе исполнения Договора, будут решаться на основе доброй воли и взаимопонимания путем переговоров, и оформляться письменными соглашениями, подписанными полномочными представителями двух Сторон.

11.2. В случае невозможности решения возникших разногласий путем переговоров, споры между Сторонами будут разрешаться в Арбитражном суде Краснодарского края.

## 12. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

12.1. Договор может быть расторгнут по инициативе любой из Сторон путем направления другой Стороне письменного уведомления о расторжении Договора.

12.2. При получении Стороной письменного уведомления другой Стороны о расторжении Договора, Стороны обязаны в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения Стороной вышеуказанного письменного уведомления, осуществить нижеследующее:

12.2.1. Предприятие обязуется обеспечить прекращение Операций с использованием карт в интернет-магазинах Предприятия и удалить из Витрин интернет-магазина Предприятий любую информацию, касающуюся возможности оплаты Товаров с использованием Реквизитов карт (в том числе логотипы ПС), предоставляемой Держателям в рамках Договора.

12.2.2. Банк обязуется обеспечить прекращение Авторизации по Операциям с использованием карт.

12.2.3. Осуществить взаиморасчеты по Операциям с использованием карт, совершенным в интернет-магазине Предприятия, до даты расторжения Договора.

12.3. Дополнительно Банк имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке в следующих случаях:

12.3.1. Предприятие систематически нарушает Инструкции Банка.

12.3.2. Предприятие не исполняет в полной мере свои обязательства по Договору.

12.4. Договор считается расторгнутым через 30 (тридцать) календарных дней со дня получения Стороной письменного уведомления другой Стороны о расторжении Договора.

12.5. При прекращении действия Договора, Стороны освобождаются от взаимной ответственности только после исполнения ими всех обязательств, принятых по Договору, в течение 560 дней со дня расторжения Договора.

## 13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

13.1. Предприятие подтверждает, что им получено письменное согласие физических лиц (далее – **субъект персональных данных**), персональные данные которых могут содержаться в получаемых Банком от Предприятия документах, на обработку персональных данных таких физических лиц, по форме и содержанию в соответствии с действующим законодательством о персональных данных.

В целях настоящего пункта «обработка» персональных данных означает, помимо прочего, их сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ) таких персональных данных, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных при условии обеспечения конфиденциальности и безопасности персональных данных при их обработке.

Предприятие подтверждает, что предоставило субъектам персональных данных информацию, предусмотренную пунктом 3 статьи 18 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О

персональных данных», а именно:

- ✓ наименование и адрес Банка;
- ✓ цель обработки персональных данных (в соответствии с Договором) и ее правовое основание;
- ✓ перечень персональных данных;
- ✓ предполагаемые пользователи персональных данных;
- ✓ установленные Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» права субъекта персональных данных;
- ✓ источник получения персональных данных.

Персональные данные могут обрабатываться с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

В соответствии с Договором целью обработки персональных данных является осуществление Банком любых прав и обязанностей, связанных с исполнением требований действующего законодательства, Договора, положений внутренних документов Банка.

Обрабатываемые Банком персональные данные субъектов персональных данных подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении указанных целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

13.2. Во всем, что не предусмотрено настоящими Правилами, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

13.3. Все приложения к настоящим Правилам являются неотъемлемой частью Договора.

13.4. Предоставляемая Сторонами друг другу информация, связанная с исполнением обязательств Сторон в рамках Договора, является конфиденциальной и может быть доведена до сведения третьих лиц в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, в иных случаях – только с письменного согласия Сторон.

13.5. Обмен документами и информацией, не являющейся банковской тайной, осуществляется между Сторонами любым из нижеперечисленных способов:

13.5.1. заказными письмами с уведомлением о вручении и описью вложения;

13.5.2. с использованием курьерской доставки по адресу, указанному в Заявлении о присоединении. Факт получения документа подтверждается подписью уполномоченной Стороны на втором экземпляре документа, с указанием даты получения документа, а также фамилии, инициалов, должности и подписи лица, получившего документ;

13.5.3. с использованием электронной почты и/или по факсу. Уведомления, отправленные факсимильной связью, считаются доставленными в момент получения электронного подтверждения Стороной-отправителем сообщения. При направлении сообщений с использованием электронной почты Сторона, получившая сообщение, обязуется не позднее следующего рабочего дня направить Стороне-отправителю соответствующее сообщение – подтверждение о получении сообщения (уведомление о прочтении или отдельное сообщение, содержащее первоначальное сообщение).

Документы, направленные Сторонами с использованием электронной почты, признаются Сторонами юридически эквивалентными без каких-либо ограничений документам, составленным на бумажном носителе при условии, что они исходят от Стороны по Договору и могут использоваться в качестве надлежащих доказательств. Сообщения направляются по адресам (электронным адресам, номерам телефонов/факсов и т.д.), указанным в списке ответственных лиц, предоставляемом согласно пункту 13.6 настоящих Правил, если направление сообщений по другим адресам не было согласовано Сторонами отдельно в письменном виде.

Стороны направляют электронные документы, предусмотренные Договором, путем передачи их по защищенному электронному каналу связи – транспортному протоколу SSH File Transfer Protocol (SFTP) на основании соглашения об электронном документообороте, отдельно заключаемом между Сторонами;

13.5.4. по системе электронного документооборота Банка в соответствии с заключенным между Сторонами договором.

13.6. При заключении Договора Стороны предоставляют друг другу список ответственных лиц, уполномоченных взаимодействовать в рамках исполнения Договора. При изменениях лиц, включенных в данный список, Сторона обязуется предоставить актуальный список другой Стороне в срок, не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты соответствующих изменений. Список должен содержать ФИО уполномоченного лица, адрес электронной почты и номер телефона.

13.7. Приложения к настоящим Правилам, являющиеся их неотъемлемой частью:

Приложение № 1 – Перечень документов, необходимых для предоставления Услуги;

Приложение № 2 – Инструкции Банка о порядке проведения Операций с использованием карт

в сети Интернет;

Приложение № 3 – Требования к интернет-магазину Предприятия;

Приложение № 4 – Уведомление;

Приложение № 5 – Заявка на «ручное процессирование» операции;

Приложение № 6 – Заявка на проведение Операции отмены/возврата.

### **Перечень документов, необходимых для предоставления Услуги**

1. Устав.
2. Учредительный договор (только для юридических лиц – хозяйственных товариществ (полные товарищества и товарищества на вере), ассоциаций и союзов)<sup>1</sup> \*.
3. Лицензии на право осуществления деятельности, подлежащей лицензированию (если применимо).
4. Согласие на обработку персональных данных руководителя Предприятия бухгалтера/подписывающего лица (по форме Банка).
5. Сведения о выгодоприобретателях (при наличии) и бенефициарных владельцах (по форме Банка)\*.
6. Документы, подтверждающие полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица (протокол/решение об избрании, приказ о назначении на должность).
7. Доверенность на уполномоченного представителя (при подписании Договора/иных документов на основании доверенности).
8. Документ, удостоверяющий личность руководителя Предприятия, бухгалтера/подписывающего лица\*.
9. Иные документы (по запросу Банка).

---

\* Не предоставляется – при наличии или при одновременной подаче заявки на открытие расчетного счета в Банк.

<sup>1</sup> В случае если в учредительные документы вносились изменения, в Банк предоставляется текст этих изменений (либо новая последняя редакция учредительных документов) и свидетельства о регистрации изменений (в случае отсутствия свидетельств – иные документы, подтверждающие регистрацию изменений в учредительные документы).

## **Инструкция Банка о порядке проведения Операций с использованием карт в сети Интернет**

### **1. Общие требования.**

1.1. Предприятие обязуется проводить Операции оплаты/отмены/возврата только при наличии соответствующих правовых оснований (заключение договора купли-продажи Товара, расторжение договора купли-продажи Товара, уменьшение стоимости Товара и т.д.).

1.2. Предприятие обязуется самостоятельно и в соответствии с требованиями законодательства оформлять отношения с Держателем карты, связанные с возникновением оснований для проведения Операций оплаты/отмены/возврата (заключение договора купли-продажи Товара, расторжение договора купли-продажи Товара, оформление уменьшения стоимости Товара и т.д.).

1.3. Предприятие обязуется по требованию Банка предоставлять документы, подтверждающие правомерность проведения Операций оплаты/отмены/возврата.

### **2. Операция оплаты.**

2.1. Держатель карты обращается в Витрину интернет-магазина Предприятия, формирует заказ на приобретение Товара, заполняет регистрационные данные о себе, месте доставки Товара, принимает условия интернет-магазина по оформлению и возврату Товара, выбирает способ оплаты. В случае выбора в качестве способа оплаты Товара совершение Операции с использованием карты, имеют место следующие действия:

2.1.1. Предприятие присваивает сформированному заказу номер и осуществляет переадресацию Держателя карты в Платежную форму, на которой Держатель карты вводит Реквизиты карты и/или осуществляет иные действия (при необходимости).

2.1.2. В случае участия карты в программе 3-D Secure// SecureCode, MIR Accept), Держатель карты переводится на специализированный интернет-ресурс банка-эмитента для дополнительной Аутентификации Держателя карты.

2.1.3. После успешного прохождения Аутентификации, в банк-эмитент направляется запрос на проведение Авторизации по Операции оплаты в порядке, установленном соответствующими ПС.

2.1.4. При получении положительного результата Авторизации, в Платежную форму выводится сообщение об успешном завершении операции.

2.1.5. При получении отрицательного результата Авторизации, в Платежную форму выводится сообщение о невозможности оплаты Товара, путем совершения Операции с использованием карты (без уточнения причины), при этом в консоли поле «Состояние» платежа принимает значение, отличное от указанного в пункте 2.1.4 настоящего Приложения.

### **3. Операция отмены/возврата.**

3.1. Операция отмены/возврата может быть проведена Банком на основании запроса Предприятия на проведение Операции отмены/возврата, направленного в Банк. Запрос на проведение Операции отмены/возврата Предприятие составляет по форме Приложения № 6 к настоящим Правилам, подписывает его и направляет в Банк на электронный почтовый ящик [pay.support@kk.bank](mailto:pay.support@kk.bank).

#### **3.2. Требования для Операции отмены.**

Операция отмены оплаты Товара может быть проведена только на полную сумму Операции оплаты.

### **4. Ручное процессирование Операции с использованием карты.**

4.1. В случае выявления отсутствия совершенной Операции с использованием карты в расчетной информации интернет-магазина за предыдущий Операционный день, необходимо направить в Банк заявку на ручное процессирование операции, оформленную по форме Приложения № 5 к настоящим Правилам. Заявка должна быть обеспечена документом, подтверждающим проведение Операции оплаты/отмены/возврата. Подписанная заявка направляется в Банк на электронный почтовый ящик [pay.support@kk.bank](mailto:pay.support@kk.bank).

### **Требования к интернет-магазину Предприятия**

1. Сайт интернет-магазина должен иметь статический IP адрес и размещаться на платном хостинге.

2. Витрина интернет-магазина не должна содержать информацию, запрещенную к распространению в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами ПС.

3. Витрина интернет-магазина должна быть на русском языке или иметь русскоязычный вариант изложения информации.

4. В Витрине интернет-магазина Предприятия в обязательном порядке должна быть размещена следующая информация:

- данные Предприятия (наименование, адрес, ИНН, контактный телефон, электронная почта и т.д.);
- регистрационная форма для Предприятия (данные о Предприятии, формирующем заказ);
- цена Товара;
- полное описание потребительских характеристик продаваемых Товаров;
- способ оплаты Товара;
- порядок проведения оплаты по картам;
- порядок возврата Товара;
- условия доставки;
- информация о мерах по обеспечению безопасности Операций с использованием карт.

Информация, которая предоставляется клиентам по оплате Товаров с использованием Реквизитов карт/ по возврату Товара, оплаченного с использованием Реквизитов карт, должна быть согласована с Банком.

5. Перечень Товаров, представленный Предприятием Банку, должен соответствовать перечню Товаров, фактически реализуемых через интернет-магазин.

6. Для лицензируемой деятельности в Витрине интернет-магазина должна быть размещена информация о лицензиях, разрешениях от производителя, правообладателя или государственных органов на реализуемые Товары.

7. В Витрине интернет-магазина не должно быть неработающих страниц, ссылок, направление которых не соответствует их названию, а так же страниц/ссылок, перенаправляющих на другие сайты (без явного указания перенаправления).

8. Витрина интернет-магазина должна находиться в рабочем состоянии, содержать исчерпывающую информацию о предлагаемых Товарах.

9. Витрина интернет-магазина не должна использоваться для реализации следующих категорий Товаров:

- 9.1. Развлечения для взрослых (Adult Entertainment).
- 9.2. Детская порнография.
- 9.3. Благотворительность, взносы, пожертвования без полного описания на Сайте интернет-магазина, информации о спонсорах и об образовании фонда.
- 9.4. Продажа наркотических веществ.
- 9.5. Товары/услуги, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.
- 9.6. Продажа товаров, нарушающих права правообладателя.
- 9.7. Распространение продукции, пропагандирующей насилие, межнациональную рознь, терроризм.
- 9.8. Знакомства, медицинские и прочие консультации через сеть Интернет.
- 9.9. Брачные услуги, секс-шопы, женский и мужской эскорт.
- 9.10. Сайты, основное наполнение которых формируется посетителями – блоги, доски объявлений и т.д.
- 9.11. Продажа программного обеспечения без наличия договоров с поставщиками или разработчиками данного программного обеспечения, подтверждающие лицензию и разрешение продавать в сети Интернет.
- 9.12. Продажа музыкальных файлов без лицензии Федерации правообладателей по коллективному управлению авторскими правами при использовании произведений в интерактивном режиме (ФАИР) или Российского общества по мультимедиа и цифровым сетям (РОМС).

- 9.13. Лекарственные препараты, биологические активные добавки (БАДы) в случае продажи за границу Российской Федерации
- 9.14. Нелегальный игорный бизнес (казино, букмекеры и т. д.).
- 9.15. Продажа алкоголя и табака.
- 9.16. Файлообменники.
- 9.17. Телемаркетинг.
- 9.18. Продажа подделок, копий, продажа без сертификата.

От \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Уведомление**

Настоящим письмом \_\_\_\_\_ уведомляет Вас об изменении  
банковских реквизитов на нижеследующее:

р/с \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_  
(наименование банка-получателя)

к/с \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_  
(наименование отделения Банка России)

БИК \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_.  
(ИНН банка-получателя)

Просьба перечислять Суммы возмещения в рамках заключенного Договора интернет-эквайринга № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по указанным реквизитам.

_____ Должность	_____ Подпись	_____ ФИО
--------------------	------------------	--------------

М.П.

Дата



От \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Заявка на «ручное процессирование» операции**

г. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Полное фирменное наименование Предприятия	
№ Договора и дата его подписания	
Контактный телефон (с кодом города)	
Контактное лицо (ФИО)	

**Прошу Вас вручную процессировать операцию со следующими параметрами:**

Тип операции	<input type="checkbox"/> покупка <input type="checkbox"/> возврат <input type="checkbox"/> частичный возврат
Наименование точки	
TID (терминал ID)	
Сумма операции	
Номер карты	
Код авторизации	
Номер ссылки RRN	
Причина ручного процессирования операции	

**Руководитель**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.

От \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Заявка на проведение Операции отмены/возврата**

Полное фирменное наименование Предприятия	
№ Договора и дата его подписания	
Контактный телефон (с кодом города)	
Контактное лицо (ФИО)	

**Прошу отменить операцию со следующими параметрами:**

Наименование точки	
TID (терминал ID)	
Сумма операции	
Номер карты (в усеченном формате - первые шесть и последние четыре цифры, пример – 4111 11** **** 1111)	
Код авторизации	
Номер ссылки RRN	

**Руководитель**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_20\_\_г.