

Перечень документов

для рассмотрения заявки

- Анкета-заявка на получение гарантии
- Пакет уставных и правоустанавливающих документов
- Копии паспортов: руководителя Принципала, главного бухгалтера, учредителей
- Финансовая отчетность за последние 2 или 5 отчетных дат (в зависимости от суммы гарантии) с расшифровками основных статей баланса
- Справки из всех сторонних банков, в которых открыты расчетные счета, содержащие информацию: о наличии или отсутствии ссудной задолженности; об оборотах денежных средств за последние 6 месяцев с ежемесячной разбивкой; о наличии или отсутствии текущей картотеки
- Справка из налогового органа о наличии / отсутствии задолженности перед бюджетом и внебюджетными фондами, об открытых счетах
- Копии документов на право владения(пользования) производственными помещениями, офисом, складскими помещениями, земельными участками, используемых в бизнесе Принципала
- Копии основных договоров, заключенных с контрагентами
- Перечень имущества, предоставляемого в залог, документы, идентифицирующие обеспечение по кредиту

Банк, при необходимости, может запросить любую информацию, касающуюся вашего финансового положения и хозяйственной деятельности.